



**COMUNE DI SANTADI**  
*Provincia di Sud Sardegna*  
*P.zza Marconi, 1 – C.A.P. 09010*  
*Tel. 0781.94201 – Fax 0781.941000*

**AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
SUPPORTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO DI ISTRUZIONE PER GLI  
ALUNNI CON DISABILITA’ - SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SEC. DI I°  
GRADO. L.R. N. 9/2006, ART. 73 e SS.MM.II  
ANNI SCOLASTICI 2019/2020, 2020/2021 E 2021/2022.**

CPV (vocabolario comune per gli appalti): Oggetto principale 85312000-8 Servizi sociali  
Categoria Sardegna CAT AL 96 Servizi sociali

C.I.G. 8004386449

**SOMMARIO**

<b>Articolo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Pag.</b>
	Sommario	2
	Premesse	3
	Riferimenti Ente Appaltante	3
1	Prestazione oggetto del servizio e durata di svolgimento dello stesso	4
2	Importo a base di gara e modalità di pagamento	4
3	Soggetti ammessi alla gara	5
4	Condizioni di partecipazione	6
5	Criteri di selezione (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016)	6
6	Avvalimento dei requisiti	8
7	Sub appalto	9
8	Chiarimenti	9
9	Modalità di presentazione della documentazione e Soccorso Istruttorio	9
10	Comunicazioni	10
11	Ulteriori specificazioni	11
12	Termini e modalità di presentazione delle offerte	11
13	Criteri di Aggiudicazione	20
14	Svolgimento delle operazioni di gara	23
15	Adempimenti richiesti all’impresa aggiudicataria (Garanzia definitiva)	25
16	Esecuzione anticipata del contratto	25
17	Affidamento definitivo e stipulazione del contratto	25
18	Tutela dei dati personali	26
19	Controversie	26
20	Pubblicità	26
	Allegati al disciplinare	26

## PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara, contiene le norme integrative al Bando di gara relativamente alle procedure d’appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di gara indetta dal Comune di Santadi per l’affidamento del “SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO DI ISTRUZIONE PER GLI ALUNNI CON DISABILITA’ - SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SEC. DI I° GRADO. L.R. N. 9/2006, ART. 73 e SS.MM.II - ANNI SCOLASTICI 2019/2020, 2020/2021 E 2021/2022.”

L'appalto sarà affidato tramite la procedura di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, (procedura aperta).

La procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di Sardegna CAT, secondo le prescrizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RdO (Richiesta di Offerta) aperta.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l’abilitazione al Portale “SardegnaCAT”.

#### **RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE:**

Denominazione: **Comune di Santadi - Provincia del Sud Sardegna;**

Area di riferimento: **Amministrativa e Servizi alla Persona;**

Responsabile del Procedimento: **Ass. Soc. Roberta Collu;**

Indirizzo: **Piazza Marconi, n. 1 – 09010 SANTADI;**

Stato: **Italia;**

Provincia: **Sud Sardegna**

Codice Fiscale: **81003190923;**

Partita I.V.A.: **00594180929;**

Telefono: **0781/94201;**

Fax: **0781/941000;**

Sito web Ufficiale: [www.comune.santadi.ci.it](http://www.comune.santadi.ci.it);

Pec: [protocollo@pec.comunesantadi.it](mailto:protocollo@pec.comunesantadi.it);

La documentazione di gara comprende:

1. Capitolato speciale d’appalto e relativo allegato;
2. Bando di gara;
3. Disciplinare di gara e relativi allegati.

E’ oggetto del presente appalto la fornitura di Servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione in favore degli alunni con disabilità di cui all’art. 3 della L. n. 104/ 1992, frequentanti la Scuola Primaria e Secondaria di I grado del Comune di Santadi.

Il servizio dovrà essere svolto nelle sedi scolastiche presso cui risultano inseriti gli alunni beneficiari degli interventi.

Si prevede comunque la possibilità di impiegare il personale addetto al servizio per attività analoghe, programmate dall’Istituto Scolastico, da effettuarsi in altre sedi (es. visite didattiche, manifestazioni sportive, attività ludico/ricreative...), solo previa autorizzazione del Servizio Sociale Comunale.

L’appalto coprirà gli Anni Scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022.

Il servizio si svolgerà dal lunedì al sabato secondo il calendario scolastico vigente per ciascun Anno Scolastico 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 che sarà trasmesso all’aggiudicatario prima dell’avvio di ogni anno.

E’ comunque prevista l’interruzione del servizio nei periodi di chiusura delle scuole.

Nei giorni di assenza dell’alunno disabile fruitore del servizio, preventivamente comunicate, il servizio non sarà espletato.

In caso di assenza improvvisa o di mancato preavviso agli operatori, da parte della famiglia e/o della scuola, le ore disponibili verranno utilizzate per altri alunni diversamente abili in condizioni di necessità previo accordo con il Servizio Sociale Comunale e sentita l’Istituzione scolastica.

Tutte le specifiche del Servizio in questione sono dettagliate nel Capitolato Speciale d’appalto.

## **Articolo 2. Importo a base di gara e modalità di pagamento**

L’importo dell’appalto è pari a complessi € 63.572,55 (di cui € 2.663,55 quali economie maturate per la realizzazione del servizio in argomento nell’Anno Scolastico 2018/2019 e da utilizzarsi nell’A.S. 2019/2020 per la figura dell’Educatore Professionale previa autorizzazione da parte dell’Assessorato Regionale competente), oltre IVA 5% e oneri della sicurezza da rischio di interferenza pari a € 390,00 più IVA, non soggetti a ribasso.

Nello specifico il ribasso verrà applicato alle seguenti voci di spesa:

- euro 29,50 oltre IVA, quale costo orario per la figura del Coordinatore;
- euro 27,00 oltre IVA, quale costo orario per la figura dell’Educatore Professionale.

L’appalto è finanziato con Fondi Regionali e con Fondi Comunali.

L’importo dell’appalto, potrà essere ridotto in funzione di eventuali modifiche dei trasferimenti regionali dedicati al Servizio oggetto dell’appalto.

Con tale corrispettivo l’affidatario s’intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, essendo soddisfatto in tutto con il pagamento del corrispettivo.

L’affidatario avrà diritto al compenso per le sole ore di servizio effettivamente espletate.

Il monte ore per ciascun Anno Scolastico è indicativamente stimato in:

- n. 32 ore di coordinamento ( 4 ore mensili) ;
- n. 717 ore di servizio (circa 89,50 ore mensili). Le ore di servizio come precedentemente quantificate (n. 717 per Anno Scolastico) sono comprensive di 16 ore per Anno Scolastico da destinarsi alla programmazione e alla stesura della documentazione (Piano di Lavoro Individualizzato, Relazioni).

Per l’Anno Scolastico 2019/2020 sono previste ulteriori 104 ore circa provenienti dalle economie dell’Anno Scolastico 2018/2019 e da utilizzarsi previa autorizzazione da parte dell’Assessorato Regionale competente.

Si precisa che le eventuali ore eccedentarie dell'Anno Scolastico 2019/2020 potranno essere utilizzate nell'Anno Scolastico 2020/2021 e le eventuali ore eccedentarie dell'Anno Scolastico 2020/2021 potranno essere utilizzate nell'Anno Scolastico 2021/2022 previa autorizzazione da parte dell'Assessorato Regionale competente e nei limiti dell'importo contrattuale.

Il prezzo offerto dall'Impresa, che si intende formulato secondo calcoli di convenienza, a suo totale rischio e pericolo ed è quindi invariabile e indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza che il gestore stesso non abbia tenuto presente, dovrà essere comprensivo di tutte le attività, interventi e prestazioni previste nel Capitolato speciale d'appalto e nel progetto tecnico presentato dall'offerente.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

In ottemperanza ai disposti di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), il Comune di Santadi provvederà al versamento diretto allo Stato dell'I.V.A. dovuta per le prestazioni erogate a suo favore in forza degli affidamenti afferenti il presente servizio.

Il pagamento del corrispettivo d'appalto avverrà a rate mensili posticipate, a mezzo mandato, con bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, previa presentazione di regolare fattura, intestata al Comune di Santadi, vistata per la regolarità della prestazione dal responsabile del procedimento e previa acquisizione da parte del Comune, nei termini di legge, del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

In caso di irregolarità contributiva risultante dal DURC relativo a personale dipendente dell'aggiudicatario, la stazione appaltante tratterà dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi ai sensi dell'art. 30, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016.

La fatturazione delle prestazioni inerenti il servizio in oggetto dovrà essere esclusivamente di tipo elettronico, e trasmesse esclusivamente mediante SdI e secondo i requisiti tecnici stabiliti dal D.M. n. 55/2013.

A tale proposito si comunica il **“Codice Univoco Ufficio”**: UFUK18

Le fatture dovranno riportare obbligatoriamente gli estremi della determinazione di affidamento dell'appalto e il CIG.

Alle fatture dovranno essere allegati i documenti di cui all'art. 11 del Capitolato Speciale d'appalto.

Le spese per la sicurezza, pari a € 390,00 più IVA per tutta la durata contrattuale, saranno corrisposte in tre soluzioni da € 130,00 più IVA a conclusione di ciascun anno scolastico. L'impresa affidataria dovrà fatturare tali importi con specifiche fatture.

Sull'importo della prestazione verrà effettuata una trattenuta dello 0,50% secondo quanto previsto dall'art.30, comma 5-bis, del D.lgs. n. 50/2016.

L'importo della fattura, al netto dello 0,50%, verrà definito dal RUP o dal direttore dell'esecuzione se nominato, mediante l'emissione del certificato di pagamento.

La fattura potrà essere emessa solo successivamente ai passaggi amministrativi sopra riportati.

La ritenuta dello 0,50% verrà svincolata in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del Documento unico di regolarità contributiva.

### **Articolo 3. Soggetti ammessi alla gara**

Condizione necessaria per partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT.

Saranno ammessi alla gara:

- gli operatori economici di cui alle lettere a) - imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative; b) - consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, e c) - consorzi stabili dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) - raggruppamenti temporanei di concorrenti; e) - consorzi ordinari di concorrenti); f) - aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, e g) – i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del predetto Codice dei Contratti Pubblici. Parimenti le disposizioni dell'art. 48, in quanto compatibili, si applicheranno alle imprese aderenti al contratto di rete.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti Pubblici.

Saranno ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 50/2016, alle condizioni del Disciplinare di gara.

Per le ONLUS, laddove prescritto, è necessaria l'iscrizione all'anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze.

#### **Articolo 4. Condizioni di partecipazione**

Non sarà ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione indicate all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, è vietato di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati, indicati per l'esecuzione da un consorzio, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del predetto Decreto, è vietato di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

#### **Articolo 5. Criteri di selezione (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016)**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel presente articolo.

Ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice, i documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Per tale ragione gli operatori economici interessati dovranno richiedere il documento "passOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale <http://www.anticorruzione.it> presso l'Anac (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

**a) requisiti di idoneità professionale - art. 83, comma 1, lett. a) – D.Lgs. n. 50/2016:**

- iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara.
- per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell’Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
- Solo per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., iscrizione del contratto di rete nella sezione del Registro delle imprese presso cui è iscritto ciascun partecipante.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, ATI, GEIE, consorzi, imprese raggruppate o raggruppande in contratto di rete, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa che costituisce il raggruppamento.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (resa su modello conforme agli ALL. A e ALL. A1) e la loro sussistenza è accertata dalla Stazione Appaltante secondo le disposizioni in materia.

**b) requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica professionale - art. 83, comma 1, lett. b) e c) – D.Lgs. n. 50/2016.**

- 1) avere gestito nell’ultimo triennio (2016/2017/2018), servizi identici a quelli oggetto del presente appalto;
- 2) aver maturato nel triennio 2016/2017/2018, per servizi identici all’oggetto della gara, un fatturato riferito al triennio non inferiore a Euro 54.000,00, IVA esclusa.

Si precisa che tali servizi dovranno essere stati svolti regolarmente e con buon esito ai sensi dell’art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

- 3) aver maturato nel triennio 2016/2017/2018 un fatturato globale medio annuo non inferiore a € 60.000,00 IVA esclusa. In alternativa può essere prodotta una Polizza assicurativa contro i rischi professionali di importo pari a € 60.000,00 oppure una **dichiarazione di impegno** di una compagnia di assicurazione, diretto o attestato dall’eventuale broker, dell’impresa partecipante, alla futura stipula, in caso di affidamento, a semplice richiesta del concorrente interessato, di una polizza assicurativa contro i rischi professionali di importo pari a € 60.000,00.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti previsti nella presente lettera b), secondo le disposizioni di cui all’art. 86 comma 4, e ALL. XVII parte I, del D. Lgs. n. 50/2016

- quanto a quelli di cui al n. 1 e al n. 2, mediante l’originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall’amministrazione contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- quanto a quelli di cui al n. 3:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

**Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell’art. 83, comma 8 del Codice.

Il requisito dell’idoneità professionale di cui al presente articolo, lettera a), deve essere posseduto, nel caso di raggruppamenti, a seconda della propria forma costitutiva:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di fatturato globale medio annuo di cui al presente articolo, lettera **b) n. 3**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito di capacità tecnica - professionale di cui al presente articolo, lettera **b) n. 1 e n. 2**, deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

### **Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al presente articolo, lettera a), deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo nazionale/regionale delle società cooperative di cui al presente articolo, lettera a), deve essere posseduto dalle cooperative e dai consorzi di cooperative.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, di cui al presente articolo, lettera b), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, consorzio di cooperative e consorzio di imprese artigiane, direttamente dal consorzio medesimo;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, consorzio stabile, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2 del Codice, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

### **Articolo 6 - Avvalimento dei requisiti**

Il concorrente, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), al citato D.Lgs. n. 50/2016 o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

La stazione appaltante verificherà, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del D.Lgs. n. 50/2016, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del medesimo Decreto. Essa imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfino un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistano motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione Comunale in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia



a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie ma un'impresa ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Della stessa impresa ausiliaria potrà avvalersi un solo concorrente. Non è ammessa la partecipazione sia dell'impresa ausiliaria sia di quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

L'Amministrazione Comunale eseguirà, in corso d'esecuzione, le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il Responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. La stazione appaltante dovrà inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del D.Lgs. n. 50/2016; inoltre trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità.

Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

#### **Articolo 7 – Sub appalto**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende sub appaltare nei limiti del 30% dell'importo del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. In mancanza di tali indicazioni, il sub appalto è vietato. Non è obbligatoria l'indicazione della terna di sub appaltatori. Il sub appaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'affidatario comunica alla stazione appaltante la denominazione del sub appaltatore entro 15 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto d'appalto, l'aggiudicatario dovrà presentare la dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dall'appaltatore nonché dal sub appaltatore, circa l'assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del medesimo Decreto. La documentazione dovrà essere presentata nei tempi richiesti dalla Stazione Appaltante.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applicano le disposizioni dell'art. 105 n. 50/2016 in quanto compatibili.

#### **Articolo 8 – Chiarimenti**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica [areasocioculturale@pec.comunesantadi.it](mailto:areasocioculturale@pec.comunesantadi.it) almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara d'appalto, verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul portale Sardegna CAT.

#### **Articolo 9 - Modalità di presentazione della documentazione e Soccorso Istruttorio**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.

Le dichiarazioni sostitutive e, in particolare quelle relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 e quelle relative ai criteri di selezione di cui all'art 83 del D.Lgs. n. 50/2016, possono essere in alternativa rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016.

La domanda di partecipazione, il DGUE o le restanti dichiarazioni sostitutive:

- a) devono essere sottoscritte digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso). A tale fine, le stesse, devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti);
- b) potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, va allegata la procura in originale oppure in copia autentica;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n.445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

#### *SOCORSO ISTRUTTORIO (art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016)*

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 52 del D. Lgs. 56/2017. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente, con comunicazione formale trasmessa via pec secondo le regole di Sardegna CAT, un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Articolo 10 - Comunicazioni**

Salvo quanto disposto all'art 8 del presente Disciplinare (*Chiarimenti*), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi d'informazioni tra stazione appaltante e operatori economici s'intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento le comunicazioni sono inviate all'offerente e all'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **Articolo 11 - Ulteriori specificazioni**

Si procederà all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell’art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

È facoltà del Comune di Santadi di non procedere all’aggiudicazione della gara, ai sensi dell’art. 95, c. 12 del D. Lgs n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d’appalto. In tal caso nessuno dei concorrenti potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

L’offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell’art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell’offerta le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi del medesimo art. 32, comma 4, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all’esecuzione del contratto con l’aggiudicatario, in via d’urgenza, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell’articolo 32, c. 8, del D.Lgs. 50/2016.

Nei casi indicati all’art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede di offerta.

### **Articolo 12 - Termini e modalità di presentazione delle offerte**

Coloro che intendono partecipare alla presente Gara dovranno far pervenire, esclusivamente per via telematica attraverso il sistema Sardegna CAT, entro il termine perentorio delle ore **13:00** del giorno **17/09/2019**, pena l’esclusione, la seguente documentazione:

- a) Documenti Amministrativi – “Busta di qualifica”;
- b) Offerta Tecnica – “Busta Tecnica”;
- c) Offerta Economica – “Busta Economica”.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun’altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva della precedente offerta.

Per le offerte pervenute in ritardo non saranno ammessi reclami.

#### **a) Documenti Amministrativi “Busta di qualifica”**

Nella sezione denominata “Busta di qualifica” della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

#### **1. Istanza di Ammissione alla Gara e Dichiarazione Unica.**

Dovrà essere redatta, in bollo secondo la normativa vigente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando un modello conforme all’**“Allegato A”** (operatori economici di cui all’art. 45, c. 2, lett. a), b) e c) del D. Lgs n. 50/2016) e all’**“Allegato AA”** (operatori economici di cui all’art. 45, c.2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs n. 50/2016 .

La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura e in tal caso va allegata la procura in originale oppure in copia autentica. Nel solo

caso in cui dalla visura camerale dell’impresa risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito dell’originale oppure della copia autentica della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell’impresa.

Si precisa che:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, alla domanda dovrà altresì essere allegata la dichiarazione di impegno di cui all’**“Allegato D”**, secondo le indicazioni dell’**“Allegato AA”**;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di mancato conferimento del mandato, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- d) nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituita, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l’aggregazione;
- e) nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituita, oppure dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica o sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, alla domanda dovrà essere allegata la dichiarazione di cui all’**“Allegato D”** secondo le indicazioni dell’ **“Allegato AA”**;

**L’istanza di ammissione** di cui sopra dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

**A. Dichiaro**, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui **all’articolo 80**, comma 1, lettera **a), b), b-bis), c), d) e), f), g)**, commi **2, 3, 4, 5** lettere **a), b), c), d) e), f), f bis), f-ter), g), h), i), l), m)**, 7 e 9 del Codice dei Contratti Pubblici;

**B. Indica** i nominativi, le date di nascita e la residenza, degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari, secondo quanto previsto dall’art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

**C. Dichiaro** che nell’anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell’art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero indica l’elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell’anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (in tal caso occorrerà specificare per ciascuno, le eventuali condanne per i reati di cui all’art. **80**, comma 1, lettera **a), b), b-bis), c), d) e), f), e g)**, del D.Lgs. n. 50/2016 e dichiara la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell’impresa;

**D. Dichiaro** di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa a ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni, i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste ultime ai sensi dell’art. 53, comma 16 – ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

**oppure**

di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa a ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni, i quali, tuttavia, negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di queste ultime ai sensi dell’art. 53, comma 16 – ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

**oppure**

di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa a ex dipendenti pubblici, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e quindi nel rispetto di quanto previsto dall’art. 53, comma 16 – ter del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

**E. Dichiaro** l’iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l’artigianato da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d’iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell’attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l’iscrizione secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza.

**E1 Dichiaro** l’iscrizione nell’Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 13 del 23.06.2004, ovvero, presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento, con espressa indicazione degli estremi d’iscrizione (numero e data).

In caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge; le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

**F. Dichiaro** di essere regolare ai fini DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), e specifica:

- di essere iscritta all’INPS, ed indica da quando, il numero di iscrizione, la sede territoriale dell’ufficio di competenza e il numero di matricola;
- di essere regolare con il versamento dei contributi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di essere assicurata all’INAIL ed indica da quando, il numero di iscrizione, la sede territoriale dell’ufficio di competenza, il codice ditta e il numero di posizione assicurativa territoriale (P.A.T.);
- di essere regolare con il versamento dei premi accessori alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

**G) Dichiaro** di aver preso visione e di accettare senza condizioni o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato speciale d’appalto e relativo allegato;

**H) Dichiaro** remunerativa l’offerta economica presentata, giacché, per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

**I) S’impegna** ad applicare, o a far applicare, integralmente nei confronti di tutti lavoratori dipendenti, condizioni giuridiche e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del presente appalto;

**J) S’impegna** a osservare, all’interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

**K) S’impegna** a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio, a far tempo dalla data di comunicazione della avvenuta aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, qualora richiesto dalla Stazione appaltante;

**L) Dichiaro** di disporre, per i servizi oggetto dell’affidamento, di figure professionali nella quantità e con le caratteristiche indicate nel Capitolato speciale d’appalto;

**M) Dichiaro** che tutto il personale è idoneo dal punto di vista fisico, morale e professionale;

**N) Dichiaro** di voler sub appaltare il servizio nella misura percentuale indicata nell’offerta tecnica;

**O) Dichiaro** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, l’Amministrazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**oppure**

di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, l’Amministrazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara (a tal proposito si precisa che “l’accesso agli atti” può essere non autorizzato solo nei casi e secondo le modalità indicate all’art. 53, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016). In particolare nelle ipotesi di cui alla lettera a) di detto comma 5, il diniego dell’autorizzazione dovrà essere reso secondo le modalità specifiche ivi previste;

**P) Dichiaro** di essere consapevole che la Pubblica Amministrazione ha facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e /o autocertificazioni effettuate e che l’offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta;

**Q) Dichiaro** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la gara di cui all’oggetto e a tutti i fini ad essa connessi;

**R) Indico** l’indirizzo PEC a cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti la procedura di gara;

**S) (nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 )** indico per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

**T) (nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE costituito o non ancora costituito)** indica le imprese che costituiscono o costituiranno l’associazione o il consorzio o GEIE;

**U) (nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ed assume corrispondente impegno;

**V) (nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** assume l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

**W) (nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito o non ancora costituito)** indica le parti del servizio e le quote percentuali del medesimo che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell’art. 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

**X) (nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, o se è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza, o se è sprovvista di organo comune, o se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria o non è ancora costituita) :** indica le imprese che costituiscono/costituiranno l’aggregazione di imprese;

**Y) (nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza, o se è sprovvista di organo comune, o se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria o non è ancora costituita):** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ed assume corrispondente impegno;

**Z) (nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, o se è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza, o se è sprovvista di organo comune, o se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria o non è ancora costituita)** assume l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla

disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

**AA) (nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, o se è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza, o se è sprovvista di organo comune, o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria o non è ancora costituita): indica le parti del medesimo servizio e le quote percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici;**

**BB) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica le parti di servizio e le quote percentuali del medesimo servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, ai sensi dell’art. 48, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;**

**CC) (nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica per quali imprese la rete concorre;**

Ulteriori requisiti previsti dagli art. 83, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016

**DD) Dichiaro di**

- avere eseguito nell'ultimo triennio (2016/2017/2018), servizi identici a quelli oggetto della presente gara d'appalto;
  - aver maturato nel triennio 2016/2017/2018, per servizi identici all’oggetto della gara, un fatturato riferito al triennio non inferiore a Euro 54.000,00, IVA esclusa;
- come da seguente tabella:

Committente	Tipologia servizio	Data di inizio	Data cessazione	Importo

e che tali servizi sono stati svolti regolarmente e con buon esito ai sensi dell’art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016;

- aver maturato nel triennio 2016/2017/2018 un fatturato globale medio annuo non inferiore a € 60.000,00 IVA esclusa.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo, Consorzio ordinario, G.E.I.E. da costituire o costituito, tali requisiti devono essere posseduti dalla capogruppo in misura maggioritaria.

**N.B.1** Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l’operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell’allegato schema di domanda – “**Allegato AA**”).

**N.B.2** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva ATI, GEIE e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell’allegato schema di domanda – “**Allegato AA**”).

### **N.B.3 MODALITA’ DI ASSOLVIMENTO DELL’IMPOSTA DI BOLLO**

L’istanza di partecipazione alla gara deve essere corredata dell’imposta di bollo di €. 16.

Stante la natura di gara telematica, l'assolvimento dovrà potrà essere assolto mediante uno dei seguenti modi:

- 1) in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sull'offerta economica gli estremi dell'atto autorizzativo all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale.
- 2) in luogo dell'apposizione della marca da bollo, versamento all'Agenzia delle Entrate attraverso il modello "F23" nel quale dovrà essere riportato il codice tributo "456T", Codice Ufficio "TWF", il numero CIG 8004386449 (valorizzando il campo "descrizione") e gli estremi del concorrente;
- 3) mediante marca da bollo di €. 16,00. In tal caso la marca va applicata su di un foglio riportante gli estremi della gara, il Cig e il nominativo del concorrente ovvero sull'istanza di partecipazione. E' necessario che la marca venga opportunamente annullata apponendovi sopra, per metà sulla marca e per metà sul foglio, il timbro della ditta o una sigla autografa del legale rappresentante del concorrente. Il documento così preparato va scansionato e allegato nella busta A. Se la marca è apposta sull'istanza di partecipazione allegare un'altra copia del documento scansionato e allegato nella Busta A.

Modalità diverse di assolvimento dell'imposta di bollo non saranno ritenute valide e l'impresa sarà quindi invitata a regolarizzare, previa segnalazione all'Agenzia delle Entrate ove ne ricorrano i presupposti, senza che ciò tuttavia incida sull'ammissione od esclusione dalla gara del concorrente.

## **2. Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Nel caso i concorrenti si avvalgano della facoltà prevista dall'art. 5, lett. b), n. 3, del presente Disciplinare, deve essere prodotta la Polizza assicurativa contro i rischi professionali di importo pari a € 60.000,00 oppure la dichiarazione di impegno di una compagnia di assicurazione, diretto o attestato dall'eventuale broker dell'impresa partecipante, alla futura stipula, in caso di affidamento, a semplice richiesta del concorrente interessato, di una polizza assicurativa contro i rischi professionali di importo pari a € 60.000,00.

## **3. Avalimento**

In caso di avalimento deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, e nello specifico:

- a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;
- b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, a pena di nullità:
  - 1) oggetto: la specificazione, in modo determinato e specifico, dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
  - 2) durata;
  - 3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

## **4. Capitolato Speciale d'appalto, Disciplinare di Gara, Patto d'integrità e Codice di comportamento**



Il Capitolato Speciale, il Disciplinare di Gara, il Patto d'integrità e il Codice di comportamento del Comune di Santadi, Allegati al Disciplinare di gara, debitamente controfirmati digitalmente, per accettazione, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in essi contenute. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva ATI, raggruppamento di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE e consorzi ordinari, i documenti di cui sopra dovranno essere firmati da tutti i soggetti che devono sottoscrivere l'istanza di ammissione alla gara come precisato al presente 11, punto 1.

## **5. Garanzia provvisoria**

Garanzia provvisoria come definita dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 2% del prezzo massimo indicato come base d'asta e precisamente ad € 1.271,45, sotto forma di:

- cauzione, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti - fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, con bonifico, in assegni circolari, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (Scadenza dell'obbligazione principale), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito.

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

## **6. Impegno**

Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs., n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse affidatario.

## **7. Assolvimento imposta di bollo**

Qualora non assolta in modo virtuale secondo quanto specificato alla lett. c) del presente articolo, Modello F23 oppure Dichiarazione conforme al Modello **Allegato "Dichiarazione pagamento imposta di bollo"** al presente Disciplinare, con cui viene dimostrato l'assolvimento dell'imposta di bollo.

## **PRECISAZIONI**

Si precisa che:

- le dichiarazioni, indicazioni, impegni, di cui al punto 1. devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo [art. 45, c. 2, lett. a), b) c)].

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, o da consorzio ordinario o da GEIE, [art. 45, c. 2, lett. d), e) f), g)], le medesime dichiarazioni, indicazioni, impegni, devono essere prodotte e sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio ordinario o il GEIE o il raggruppamento di imprese aderenti a un contratto di rete, utilizzando un modello conforme all'**Allegato A1**. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare (vedi **Allegato A; Allegato AA; Allegato A1**).

- le dichiarazioni di cui al precedente punto 1., lettera A., relative all’assenza di cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1) lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), e g) del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall’articolo 80, comma 3, della medesima norma e redatte in conformità al modello allegato al presente disciplinare “**Allegato B**”.

Sulla scorta di quanto stabilito dalla Sentenza del Consiglio di Stato n. 16/2014, è ammessa una unica Dichiarazione Sostitutiva concernente l’assenza delle condizioni ostative di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente e riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3, dell’art. 80 in argomento.

N.B. La Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, accetta la presentazione del DGUE (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori economici partecipanti. In tal caso, il DGUE consentirà di omettere le dichiarazioni di cui al precedente punto 1. lett. A), (limitatamente alle informazioni contenute nello stesso Documento Unico), nonché le dichiarazioni di cui al precedente punto DD) ed eventualmente del punto 3, lett. a), b), c), e d) (se pertinente).

**Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dal disciplinare di gara comporta l'esclusione dalla gara.**

## **b) Offerta Tecnica - “Busta Tecnica”**

Le imprese concorrenti dovranno produrre e allegare a sistema nella Busta tecnica della RdO:

- Documento “Progetto tecnico”.

Per la redazione della documentazione tecnica è richiesta chiarezza, sintesi ed efficacia espositiva in un massimo di dieci pagine (5 fogli in formato A4, interlinea 1,5 punti, carattere Times New Roman 11), a cui potranno essere sommate ulteriori quattro pagine, con le medesime caratteristiche, per la sezione dedicata alle "Prestazioni Migliorative".

Il documento dovrà **obbligatoriamente** basarsi sui requisiti e le indicazioni del Capitolato speciale d'appalto e del relativo allegato, e conformarsi ad esso, fatta salva ogni proposta migliorativa che non comporti maggiori oneri per l’Ente.

Detto documento dovrà essere redatto seguendo l’articolazione prevista nella tabella relativa ai criteri indicati all’art. 13 del presente Disciplinare.

Si specifica che il documento Progetto tecnico dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore dell' Impresa individuale, della Società, del Consorzio o dell'impresa mandataria dell' R.T.I. o dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune dell'aggregazione in contratto di rete con organo comune e soggettività giuridica, formalmente costituiti, oppure:

- nel caso di rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, della L. n. 33/2009, dal legale rappresentante, o da un suo procuratore, dell’impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante, o da un suo procuratore, dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria o di tutte le imprese se non è stato conferito mandato.
- nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/aggregazione di rete di impresa, non ancora costituiti, dal legale rappresentante, o da un suo procuratore, di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell’ aggregazione di rete di impresa.

Nel caso il documento dell’offerta tecnica sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante, l’atto di procura dovrà far riferimento alla presente gara e dovrà essere allegato alla documentazione.

Nell’offerta tecnica devono essere specificate le parti e le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nell’offerta tecnica deve essere, inoltre, indicata la volontà di sub appaltare il servizio e la misura percentuale del sub appalto, non superiore al 30% dell’importo del contratto.

**Qualora l’offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali dovrà essere inserita nella busta contenente l’offerta tecnica anche una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, motivata e comprovata ex art. 53, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, in cui si evidenziano le eventuali parti da secretare.**

Nessun elemento riconducibile all’offerta economica potrà essere indicato nell’offerta tecnica, pena l’esclusione.

### **c) Offerta Economica - “Busta Economica”**

Le imprese concorrenti, **a pena di esclusione**, dovranno:

- 1) allegare a sistema, in bollo secondo le norme vigenti, nella “Busta economica” il modulo dell’offerta economica utilizzando un modello conforme:
  - all’**Allegato “C”** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore dell’Impresa individuale, della Società, del Consorzio stabile;
  - o all’**Allegato “C-1”** sottoscritto digitalmente:
  - dal legale rappresentante dell’RTI o del Consorzio ordinario o dell’impresa che riveste le funzioni di organo comune nel caso di aggregazione in contratto di rete con organo comune e soggettività giuridica, formalmente costituiti;
  - nel caso di rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, della L. n. 33/2009, dal legale rappresentante, o da un suo procuratore, dell’impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante, o da un suo procuratore, dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria o di tutte le imprese se non è stato conferito mandato;
  - nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/aggregazione di rete di impresa, non ancora costituiti, dal legale rappresentante, o da un suo procuratore, di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell’ aggregazione di rete di impresa.

**N.B.** In ottemperanza a quanto stabilito dall’art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016, nell’offerta economica l’operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

**I costi della manodopera devono essere specificati, per ciascun elemento di costo, in una apposita tabella da allegare all'offerta economica, redatta secondo la fedele riproduzione dei costi previsti nella pertinente tabella ministeriale del costo del lavoro.**

Si precisa che per quanto attiene all’indicazione di cifre decimali, nella compilazione dell’offerta economica, si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.

Nell’offerta devono essere specificate le parti e le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L’offerta dovrà essere resa legale mediante l’assolvimento dell’imposta di bollo, pari a euro 16,00.

L’imposta di bollo potrà essere corrisposta in uno dei seguenti modi:

- ✓ mediante versamento con Modello F23;
- ✓ mediante apposizione sull’offerta di “contrassegni telematici” di tipo autoadesivi rilasciati da intermediario convenzionato con l’Agenzia delle Entrate (es. rivendita autorizzata);
- ✓ in modo virtuale, mediante pagamento dell’imposta all’ufficio dell’Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sull’offerta economica gli estremi dell’atto autorizzativo all’assolvimento dell’imposta di bollo in modo virtuale.

L’offerta dovrà essere scritta in lingua italiana e vincolerà il concorrente, ai sensi dell’art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell’offerta le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi del medesimo art. 32, comma 4, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

2) **inserire** a sistema, nell’apposito campo, l’importo complessivo del servizio, in cifre e in lettere, offerto, IVA esclusa.

In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo dell’offerta prevarrà quello indicato in quest’ultimo.

**N.B.** Ai sensi dell’art. 34, comma 35 del D.L. n. 179/2012 conv. in Legge n. 221 del 17 dicembre 2012, si informa che le spese per la pubblicazione del bando di gara, pari a € 442,76, e quelle di pubblicazione dell’avviso di aggiudicazione, pari a € 507,24,00 (stimato presuntivamente sulla base dei costi vigenti e pertanto suscettibile di modificazione a seguito del calcolo preciso) dovranno essere rimborsate, alla Stazione Appaltante, dall’Aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall’aggiudicazione.

### **Articolo 13 - Criteri di Aggiudicazione**

L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’articolo 95, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

I concorrenti dovranno presentare un progetto tecnico che sarà valutato, da una commissione giudicatrice appositamente costituita, in relazione ai requisiti di qualità e prezzo. L’aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più alto dato dalla somma dei punteggi ottenuti per l’offerta tecnica e per l’offerta economica.

Punti totali disponibili 100, così ripartiti:

ELEMENTI VALUTATIVI		PUNTI
A	Offerta Tecnica	MAX 80
B	Offerta Economica	MAX 20
	TOTALE	100

Ai fini dell’attribuzione del punteggio, il progetto tecnico prodotto dai concorrenti dovrà essere raccordato espressamente con gli indirizzi e gli obiettivi perseguiti dal Comune, ed esplicitati negli articoli del Capitolato speciale d’appalto.

I progetti dovranno illustrare la proposta di gestione del servizio relativamente a tutti i punti elencati nella Tabella sottostante, seguendo gli esatti titoli, ordine e numerazione, e saranno oggetto valutazione e di attribuzione di punteggio secondo quanto previsto nella medesima.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all’aggiudicazione in caso di offerte che risultino non soddisfacenti sotto il profilo qualitativo.

Il progetto che non consegue una valutazione di almeno 50/80 prima della riparametrizzazione, determinerà l’esclusione del concorrente dalla gara e non sarà ammesso alla valutazione dell’offerta economica.

Le **“Proposte di interventi e/o attività aggiuntive e migliorative”** rispetto a quanto richiesto nel Capitolato speciale d’appalto, dovranno essere inerenti e coerenti con l’oggetto dell’appalto stesso.

Dovranno essere indicati i periodi di realizzazione delle proposte nell’arco del periodo contrattuale. In caso contrario l’offerta migliorativa non sarà ritenuta valida e non verranno attribuiti i relativi punteggi.

Sono da considerarsi escluse le proposte migliorative valutate non pertinenti, ovvero la cui realizzazione non risulti chiaramente e strettamente funzionale al miglioramento della qualità del servizio.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dell’offerta secondo i seguenti criteri:

A) Valutazione **OFFERTA TECNICA: MAX PUNTI 80**

Attiene la componente tecnico-progettuale (progetto tecnico).

Per l’attribuzione del punteggio relativo all’Offerta Tecnica prodotta da ciascun concorrente, i criteri di valutazione di natura qualitativa e i pesi o punteggi da assegnare loro, sono riportati nella seguente tabella:

CRITERI		PESO 80
<b>A</b>	<b><i>Modalità operative e organizzative del Servizio</i></b>	<b>Sub peso da 0 a 65 punti</b>
A1	<b><u>ORGANIZZAZIONE/FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO</u></b> Definizione delle modalità di progettazione, organizzazione e attuazione del servizio, descrizione del materiale di supporto previsto.	Max punti 20
A2	<b><u>ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE</u></b> Definizione delle modalità di contenimento del turn-over degli operatori; modalità di sostituzione degli operatori in caso di ferie, malattie e infortuni.	Max punti 15
A3	<b><u>MODALITÀ DI LAVORO IN RAPPORTO AI SERVIZI/ENTI COINVOLTI:</u></b> Definizione delle modalità di lavoro di rete, delle modalità di raccordo con l’ente committente, con l’istituzione scolastica, con i servizi socio-sanitari, con le famiglie dei beneficiari del servizio, etc.	Max punti 10
A4	<b><u>PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE</u></b> Definizione delle modalità e dei tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento da attuare nei confronti del personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza, su temi attinenti il servizio.	Max punti 10
A5	<b><u>SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO</u></b> Sistema di monitoraggio, auditing interno, autocontrollo, autovalutazione e valutazione delle attività, con la predeterminazione di indicatori idonei ad accertare l’efficacia e il miglioramento del servizio.	Max punti 10
<b>B</b>	<b><i>Interventi innovativi e migliorativi del servizio</i></b> Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel Capitolato e che, effettivamente, rispondano alle necessità dell’Amministrazione.	<b>Sub peso da 0 a 15 punti</b>

B1	Coordinamento dell’attività degli operatori (ore aggiuntive rispetto a quelle previste in capitolato)	Max punti 5
B2	Monte ore degli operatori (ore aggiuntive rispetto a quelle previste in capitolato)	Max punti 5
B3	Altre proposte aggiuntive e/o migliorative del servizio rispetto a quelle richieste nel Capitolato speciale d’appalto, ritenute adeguate per le finalità di cui al presente appalto	Max punti 5

A ciascuno dei criteri sopra indicati è attribuito un coefficiente variabile da 0 a 1.

L’attribuzione del coefficiente avverrà discrezionalmente da parte di ciascun singolo commissario componente la Commissione giudicatrice secondo la seguente scala di giudizio:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,0
Distinto	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Insufficiente	0,3
Gravemente insufficiente	0,2
Assenza di proposta	0,0

Il coefficiente unico per ciascun criterio sarà ottenuto attraverso la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, calcolata dalla Commissione al fine di ottenere il coefficiente medio (coefficiente unico).

Terminata la definizione dei coefficienti unici, la Commissione procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione del punteggio per ogni singolo criterio dell’offerta tecnica che sarà ottenuto moltiplicando il coefficiente così ottenuto per il punteggio massimo (peso) previsto per il criterio di riferimento.

Il punteggio totale dell’offerta tecnica è calcolato secondo il metodo aggregativo compensatore, con l’applicazione della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

**P<sub>i</sub>** = punteggio concorrente i;  
**C<sub>ai</sub>** = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;  
**C<sub>bi</sub>** = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;  
.....  
**C<sub>ni</sub>** = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;  
**P<sub>a</sub>** = peso criterio di valutazione a;  
**P<sub>b</sub>** = peso criterio di valutazione b;  
.....  
**P<sub>n</sub>** = peso criterio di valutazione n.

**Soglia di sbarramento:** ai sensi dell’art. 95, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, saranno ritenuti idonei e quindi ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all’offerta tecnica, prima della riparametrazione, di almeno 50 punti. Pertanto il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell’offerta economica.

**Riparametrazione:** una volta ottenuti i parziali totali per ciascuna offerta tecnica, il punteggio più alto verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 80) mentre gli altri punteggi saranno adeguati proporzionalmente.

**NB:** Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell’art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.

B)Valutazione **OFFERTA ECONOMICA:** MAX PUNTI 20

Fattore ponderale totale (20/100).

Sarà attribuito il punteggio massimo all’offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

Pertanto, nel caso in cui pervenga all’Amministrazione un numero di offerte valide superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l’applicazione della seguente formula:

$$P = 20 \times P_i / P_o$$

Ove:

P = punteggio da attribuire al concorrente in esame

20 = Punteggio massimo attribuibile all’"Offerta Economica"

Po = prezzo corrispondente all’offerta presa in esame;

Pi = Prezzo corrispondente all’offerta migliore (corrispondente al prezzo più basso tra tutti i prezzi offerti dai concorrenti).

Il punteggio è calcolato con arrotondamento all’unità al secondo decimale, per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5, per difetto se il terzo decimale è minore di 5.

**Non sono ammesse offerte condizionate o incomplete. Non sono ammesse offerte in aumento.**

**In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere prevale l’indicazione più favorevole all’Ente.**

Alla fine delle operazioni si procederà alla somma dei punteggi attribuiti dalla Commissione all’offerta tecnica e dei punteggi attribuiti all’offerta economica e la proposta di aggiudicazione del servizio avverrà in favore della impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio avrà precedenza in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore sull’offerta tecnica.

In caso di ulteriore pareggio la graduatoria verrà determinata mediante sorteggio in seduta pubblica.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

In ogni caso l’Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall’art. 95, comma 12, del Codice dei Contratti Pubblici, di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non procedere alla stipula del contratto.

L’offerta è immediatamente vincolante per i concorrenti.

**NB:** L’offerente dovrà indicare i propri costi della manodopera e degli oneri della sicurezza interni riferiti al presente appalto.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, l’Amministrazione Comunale, relativamente ai costi della manodopera, prima dell’aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all’art. 97, comma 5, lettera d) del Codice.

Nel caso di offerte anormalmente basse la Stazione Appaltante procederà ai sensi dell’art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Articolo 14 - Svolgimento delle operazioni di gara**

La gara si svolgerà mediante il sistema telematico di negoziazione Sardegna CAT sulla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it>.

La prima seduta pubblica si terrà il giorno **18/09/2019** alle ore **11:00**, presso la sede del Comune di Santadi – Piazza Marconi, 1 – 09010 SANTADI.

In tale data:

- il RUP, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- la Commissione di gara, provvederà ad aprire la “Busta di Qualifica” per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l’esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi. Il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo delle operazioni, finalizzata ad assicurarne il corretto svolgimento.

A seguito della verifica della busta di qualifica da parte della commissione di gara, il RUP provvederà ad adottare il provvedimento di ammissione/non ammissione alle fasi successive delle imprese offerenti.

In caso di esclusione di un’impresa offerente nella fase amministrativa, il RUP potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta tecnica ed economica dello stesso.

In successiva seduta la cui data sarà comunicata tramite messaggio sul portale Sardegna CAT, la Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, procederà, per gli offerenti ammessi:

- in seduta pubblica all’apertura delle “Buste Tecniche” e verifica del contenuto delle stesse rispetto a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;
- valutare, in una o più sedute riservate, le offerte tecnico-qualitative attribuendo i punteggi secondo quanto dettagliato nell’articolo 13 del presente Disciplinare di gara, redigendo uno o più verbali;
- procedere, una volta conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, all’apertura delle offerte economiche, in seduta pubblica la cui data verrà comunicata a tutti gli operatori ammessi tramite messaggio sul portale Sardegna CAT, dando lettura del prezzo offerto da ciascun concorrente, e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le indicazioni descritte all’art. 13 del presente Disciplinare. La Commissione procederà successivamente alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui le offerte di uno o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di uno o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l’offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede a formulare la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni nonché la composizione della commissione giudicatrice sarà data pubblicità ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.



A ogni seduta pubblica potranno assistere i legali rappresentanti delle imprese, oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti e muniti di un valido documento di riconoscimento.

Saranno ammessi massimo due rappresentanti per ogni offerente.

Si procederà anche se nessuno dei rappresentanti delle imprese offerenti saranno presenti.

I concorrenti le cui offerte siano risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all’art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, verranno invitati, ai sensi dei commi 1 e 5 del medesimo articolo, a presentare le spiegazioni a giustificazione del basso livello di prezzi o di costi proposti. All’esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara l’esclusione delle offerte che, in base all’esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all’aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

La verifica sulle offerte anormalmente basse è svolta dal RUP con il supporto della Commissione di gara.

All’esito delle operazioni di verifica sulle offerte anormalmente basse, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La proposta di aggiudicazione sarà disposta a favore della migliore offerta, cioè dell’offerta che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l’offerta tecnica e per l’offerta economica.

Prima dell’aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell’art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l’appalto di presentare i documenti di cui all’art. 86 del Codice, ai fini della prova dell’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all’art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell’art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell’aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell’offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l’appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC nonché all’incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell’ipotesi in cui l’appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l’appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Saranno escluse dalla procedura:

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d’appalto e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato nell’articolo 2 del presente documento quale base d’asta.

Le operazioni di gara saranno svolte nel rispetto del principio di continuità dell’azione amministrativa. La Commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di gara e potrà avvalersi della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute.

Ai sensi dell’articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante provvede a comunicare d’ufficio:

a) l’aggiudicazione all’aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un’offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l’esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro

che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi;

c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dall'impresa concorrente.

#### **Articolo 15 – Adempimenti richiesti all'impresa aggiudicataria (Garanzia definitiva)**

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto, costituendo la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito.

#### **Articolo 16 – Esecuzione anticipata del contratto**

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 8 dell'art. 32 del D. Lgs n. 50/2016 il RUP può richiedere l'esecuzione anticipata del contratto dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, nei seguenti casi:

- In casi di comprovata urgenza, in particolare quando la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara di appalto, determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

#### **Articolo 17 – Affidamento e stipulazione del contratto**

L'Amministrazione successivamente al buon esito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di procedura di affidamento, provvede a dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione.

Il contratto relativo al presente appalto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, secondo i presupposti e nel rispetto di quanto previsto dell'articolo 32, comma 8 del D. Lgs n° 50/2016 e dell'articolo 16 del presente Disciplinare, l'Amministrazione ne chieda l'esecuzione anticipata. In tale ultimo caso qualora successivamente all'esito della verifica del possesso dei requisiti auto dichiarati dovesse evidenziarsi in capo all'affidatario l'assenza dei requisiti richiesti, non avrà luogo la stipulazione del contratto e l'affidatario avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà inoltre presentare, alla stipula del contratto, le polizze assicurative previste nell'art. 10 del Capitolato d'appalto.

#### **Articolo 18 - Tutela dei dati personali**

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 si precisa che:

a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il perseguimento di obblighi specificatamente richiesti nel procedimento ad evidenza pubblica cui il presente bando è rivolto; le modalità di trattamento ineriscono funzioni istituzionali mediante utilizzo di strumenti cartacei ed informatici;

- b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che l'impresa concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. la conseguenza di eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
- 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento e tutti i soggetti anche esterni, compresi i commissari di gara ed eventuali professionisti, il cui coinvolgimento si renda necessario per ragioni connesse al procedimento di gara;
  - 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
  - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
  - 4) altri soggetti della pubblica amministrazione;
- e. l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- f. titolare del trattamento dei dati è il Sindaco Pro-Tempore del Comune di Santadi.

### **Articolo 19 – Controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **Articolo 20 – Pubblicità**

Ai sensi dell'art. 36, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016, dell'art. 5, comma 3 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016 recante “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli artt. 70,71 e 98 del D. Lgs. n. 50/2016”, gli atti di gara relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti; sul sito internet del Comune di Santadi: [www.comune.santadi.ci.it](http://www.comune.santadi.ci.it), alla sezione “bandi e gare d'appalto” e sul portale SardegnaCAT: [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), alla sezione “Bandi di gara”. Inoltre ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs. n. 50 del 2016, gli atti di gara saranno pubblicati sul sito del Comune di Santadi, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di gara contratti”.

### **Allegati al Disciplinare (che fanno parte integrante e sostanziale dello stesso)**

- ALLEGATO “A” – ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA (operatori economici di cui all'art. 45, c. 2, lett. a), b) e c) del D. Lgs n. 50/2016);
- ALLEGATO “AA” - ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA (operatori economici di cui all'art. 45, c.2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs n. 50/2016);
- ALLEGATO “A1” – DICHIARAZIONE UNICA (concorrenti associati/associandi);
- MODELLO “B” – DICHIARAZIONE RESA DAGLI ULTERIORI SOGGETTI PREVISTI DALL’ART. 80, COMMA 3, DEL D. LGS. n. 50/2016;
- MODELLO “C” OFFERTA ECONOMICA (operatori economici di cui all'art. 45, c. 2, lett. a), b) e c) del D. Lgs n. 50/2016.);
- MODELLO “C1” OFFERTA ECONOMICA (operatori economici di cui all'art. 45, c.2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs n. 50/2016);
- MODELLO “D” – DICHIARAZIONE DI IMPEGNO;
- MODELLO “AV” - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’IMPRESA AUSILIARIA;
- DICHIARAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO;
- CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE INTEGRATIVO, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 72 DEL 20.12.2013;
- PATTO DI INTEGRITA'.

Il Direttore dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona  
(Dott.ssa Caterina Meloni)

